



*Утверждено решением Совета
Общественной палаты Тюменской области
22 января 2020 года (Протокол № 1с/20)*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ПАЛАТОЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ**

г. Тюмень, 2020 г.

1. Понятие общественного обсуждения

1.1. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату Тюменской области (далее – Общественная палата) Законом Тюменской области от 21.02.2015 № 5 «Об осуществлении общественного контроля в Тюменской области» и Федеральным законом от 21.06.2014 № 212-ФЗ, Общественная палата Тюменской области по решению Совета Общественной палаты проводит общественные обсуждения.

1.2. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2. Понятия, используемые в данном Положении

2.1. Инициатор общественного обсуждения – гражданин или группа граждан, некоммерческая организация, общественное объединение, орган государственной и муниципальной власти, комиссии или группы Общественной палаты Тюменской области, Общественные палаты муниципальных образований, ходатайствующие о проведении публичного обсуждения общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

2.2. Организатор общественного обсуждения – группа заинтересованных в проведении общественного обсуждения экспертов, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций, утверждаемых Советом Общественной палаты в качестве организационного комитета общественного обсуждения.

2.3. Эксперт общественного обсуждения – лицо, обладающее специальными знаниями в определенной области, навыками, опытом и статусом, дающими ему право на углубленное разъяснение вопросов тематики общественного обсуждения в ходе его проведения или на участие в работе организационного комитета.

2.4. Резолюция общественного обсуждения – итоговый документ общественного обсуждения с рекомендациями его участников, направляемый в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия по вопросам общественного обсуждения. Под документом понимается материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения.

2.5. Материалы общественного обсуждения - материальные носители с зафиксированной на них в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, выдаваемые или направляемые в сети интернет участникам общественного обсуждения для дополнительного ознакомления с вопросами, выносимыми на общественное обсуждение. К материалам могут быть отнесены статистические данные, отчеты, приложения к документам, математические расчеты, схемы, чертежи, пояснительные записки, письма, заявления, электронные ссылки (при распространении в сети интернет) и т.д., если это не нарушает Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 N 98-ФЗ и Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

3. Основание (инициирование) проведения общественного обсуждения

3.1. Основанием организации и проведения общественного обсуждения является решение Совета Общественной палаты Тюменской области по представленному ходатайству и материалам инициатора Общественного обсуждения или план работы Общественной палаты Тюменской области на отчетный год или прямое требование федерального закона.

4. Порядок подготовки к проведению общественного обсуждения

4.1. Инициатор общественного обсуждения не позднее чем за 60 дней до его проведения ходатайствует о проведении общественного обсуждения официальным письмом по почте или в сети интернет в Общественную палату Тюменской области с приложением необходимых материалов. В особых случаях инициатива о проведении общественного обсуждения может быть проявлена позднее указанного срока, но не позднее 30 дней до даты общественного обсуждения.

4.2. Совет Общественной палаты оценивает общественную значимость вопросов или проектов решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, предлагаемых для общественного обсуждения, и принимает решение о его проведении и формировании организационного комитета общественного обсуждения, в том числе и в случаях, когда проведении общественного обсуждения прямо установлено федеральным законом.

4.3. Первое заседание организационного комитета организует Аппарат Общественной палаты Тюменской области. На первом заседании определяется: председатель организационного комитета, вопросы, выносимые на общественное обсуждение, дата проведения обсуждения, эксперты, привлекаемые к общественному обсуждению, а также порядок его проведения. Кроме того, определяются представители профессиональных и социальных групп, в том числе лица, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть резолюция, проект которой выносится на обсуждение, с целью их приглашения на общественное обсуждение.

4.4. Организационный комитет:

4.4.1. Проводит необходимые консультации с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия по вопросам общественного обсуждения.

4.4.2. Формирует проект резолюции общественного обсуждения.

4.4.3. Производит согласование выступлений экспертов и их регламент, проводит с ними консультации по вопросам общественного обсуждения.

4.4.4. Определяет кандидатуры председателя общественного обсуждения и секретаря общественного обсуждения.

4.4.5. Принимает решение о составе президиума общественного обсуждения.

4.4.6. Обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

4.5. При необходимости и при наличии нескольких обсуждаемых вопросов или нескольких площадок проведения общественного обсуждения, связанных через видеоконференцсвязь, организационный комитет может назначать счетную комиссию для подсчета голосов по каждому из обсуждаемых вопросов или на каждой площадке. В счетной комиссии назначается председатель комиссии и члены комиссии, осуществляющие подсчет голосов в зоне, определенной председателем счетной комиссии. Результаты голосования заносятся в итоговую резолюцию общественного обсуждения.

4.6. Если в ходе работы организационного комитета появляется необходимость изменения вопроса общественного обсуждения, переноса сроков его проведения или отмены общественного обсуждения, руководитель организационного комитета ходатайствует об этом в Совет Общественной палаты для принятия решения.

4.7. Не позднее, чем за 30 дней до начала общественного обсуждения Аппарат Общественной палаты Тюменской области размещает на официальном сайте Общественной палаты информацию о проведении общественного обсуждения, направляет материалы общественного обсуждения и индивидуальные приглашения, производит приём заявок на участие в общественном обсуждении, формирует список участников общественного обсуждения и осуществляет встречу и регистрацию участников общественного обсуждения, размещает на сайте Общественной палаты Тюменской области соответствующий пресс-релиз, подготовленный организационным комитетом.

4.8. При необходимости Аппарат Общественной палаты Тюменской области организует продажу напитков во время перерыва в общественном обсуждении.

4.9. В течении 5 дней до даты проведения общественного обсуждения Аппарат Общественной палаты уточняет явку и прогнозируемое количество участников и при необходимости направляет повторные индивидуальные приглашения

5. Порядок проведения общественного обсуждения

5.1. Общественное обсуждение проводится публично и открыто. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение.

5.2. В начале проведения общественного обсуждения руководитель организационного комитета предлагает участникам кандидатуры председателя и секретаря общественного обсуждения, а также, при необходимости, кандидатуры в состав счетной комиссии.

5.3. Председатель общественного обсуждения знакомит участников с порядком проведения обсуждения, приглашает для выступления экспертов, заслушивает реплики от участников общественного обсуждения и следит за соблюдением порядка проведения обсуждения, регламентами выступлений экспертов и участников, а также за соблюдением правовых и этических норм проведения общественного обсуждения.

5.4. При необходимости доработки рекомендаций, принятых на общественном обсуждении, председатель общественного обсуждения выносит предложение об избрании редакционной комиссии из участников общественного обсуждения.

5.5. Секретарь общественного обсуждения протоколирует выступления участников и экспертов общественного обсуждения, учитывает поступившие письменные предложения от участников, а также включает в резолюцию протокол работы счетной комиссии.

6. Порядок работы по окончании общественного обсуждения

6.1. По окончании общественного обсуждения секретарь общественного обсуждения формирует итоговый пакет документов, в случае избрания редакционной комиссии участвует в её работе, представляет отредактированную редакционной комиссией итоговую резолюцию общественного обсуждения председателю общественного обсуждения для подписания.

6.2. Аппарат Общественной палаты Тюменской области в течении трёх рабочих дней после проведения Общественного обсуждения и в течении семи рабочих дней в случае внесения поправок редакционной комиссией, направляет итоговую резолюцию уполномоченным лицам органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных или муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, интересы которых затрагиваются соответствующими рекомендациями, и размещает итоговую резолюцию общественного обсуждения на официальном сайте Общественной палаты Тюменской области.